



DEMANDE DE RESERVATION version janvier 2018
Salle des Sports *(Rue de la Roche Blanche)*

ASSOCIATION :

Adresse complète

N° téléphone (obligatoire) : Adresse Email :

Nom et prénom du demandeur :

N°SIRET :

ASSURANCE : N° de Police Responsabilité Civile :

Organisme :

Joindre attestation d'assurance AU NOM DU LOCATAIRE garantissant la responsabilité civile en tant qu'occupant temporaire de la salle (indispensable).

MANIFESTATION :

La manifestation est privée ou publique *(doit être déclarée en mairie- contacter le service manifestations)*

avec ouverture d'un bar *(autorisation débit boissons à demander en mairie)*

DATE & HORAIRES : **NOMBRE DE PERSONNES :**

UTILISATION DE LA **SALLE UNIQUEMENT / le MUR RESTE ACCESSIBLE** *autres activités possibles sur le mur d'escalade – s'en assurer au préalable auprès du club d'escalade Les Voies Salées*

UTILISATION DU **MUR D'ESCALADE UNIQUEMENT / la SALLE RESTE ACCESSIBLE**

UTILISATION DU **MUR D'ESCALADE et de LA SALLE** *aucune autre activité dans la salle ou sur le mur*

Il appartient au demandeur de s'assurer que tous les utilisateurs habituels de la salle (selon le planning permanent affiché à la salle et disponible en Mairie) sont bien prévenus au préalable et ont pris les dispositions nécessaires.

MATERIEL NECESSAIRE : réfrigérateur du hall dalles tapis *(état des lieux de sortie à prévoir)*

Tables : nombre : Chaises : nombre :

Podium *(tarif en supplément)* préciser la taille : 3m x 3m 3m x 4.5m 6m x 4.5m

Sono *(tarif en supplément)* petite sono portable *(uniquement pour les associations-à récupérer en mairie)*

Autre matériel : joindre une liste

Sauf exception les **clés** sont à retirer en mairie aux horaires d'ouverture, et pour le week-end le vendredi précédent à 18 h au plus tard
 Les chèques de **caution** doivent être remis lors de la réservation
 Le **stationnement** doit se faire Place Camille BERTHE face à la salle (Accès par la rue des Epis)

Le demandeur reconnaît avoir pris connaissance du règlement relatif à la location de la salle, qu'il a lu et approuvé, et des conditions financières de cette location au jour de la réservation.

Caution	Ets Bancaire	N° du Chèque
<input type="checkbox"/> Chèques à restituer		
<input type="checkbox"/> Chèques à détruire		
Dégradation 300 €		
Nuisances sonores 100 €		
Propreté 100 €		
Réglement		

Fait à, le

.....
 Signature du demandeur

RÉSERVÉ A LA MAIRIE

Accord

Tarif indicatif au jour de la réservation :

Refus

à Saint-Molf, le
 Le Maire, Hubert DELORME

Accord transmis	Date	Mail	Courrier	Direct

Action	Date	Par qui ?
SEGILOG		
OUTLOOK		
COPIE Services Techniques		
COPIE Manifestation si publique		