Mairie de Saint-Molf - 02 40 62 50 77 - accueil@saintmolf.fr
En cas d'urgence ou incident le weekend n° d'astreinte 06 99 95 31 33

RESERVATION LIEU PUBLIC
AUX ASSOCIATIONS/ENTREPRISE

Baisse du bruit à 22 h
Par respect pour le voisinage
Arrêt de la musique à 1 h

◯ Centre bourg ◯ Jardin public ◯ Parking rue de la Roche Blanche

DEMANDEUR Nom & prénom : .....
SIRET ou RNA : ..... Adresse : .....
.....
Téléphone (obligatoire) : ..... Courriel : .....

ATTESTATION D'ASSURANCE (obligatoire) : ☐
Joindre attestation d'assurance AU NOM DU LOCATAIRE garantissant la responsabilité civile en tant qu'occupant temporaire de la salle.

Nature de la manifestation privée : .....
Date et horaires : ..... Nombre de personnes : .....

Le demandeur reconnaît avoir pris connaissance du règlement relatif à la location du lieu, qu'il a lu et approuvé, et des conditions financières de cette location au jour d'occupation et non à la date de la réservation.

Fait à Saint-Molf
Le .....
Signature du demandeur :

Caution (à l'ordre du Trésor public) ☐ Chèques à restituer ☐ Chèques à détruire	Etablissement Bancaire	N° du Chèque
Dégradation 150 €		
Nuisances sonores 100 €		
Propreté 100 €		

RESERVE A LA MAIRIE

☐ Accord

Accord transmis	Date	Courriel	Courrier	Direction

Tarif indicatif au jour de la réservation : .....

Action	Date	Par qui
3D ouest		
Outlook		
Copie Services techniques		
Copie Dossier manif		

☐ Refus

A Saint-Molf, le .....
Le Maire,