



DEMANDE DE RESERVATION

Podium + Chaises

DEMANDEUR : Nom & prénom :
SIRET / RNA : Adresse :
Téléphone (obligatoire) : Courriel :

- Agissant pour son propre compte :
 Agissant pour l'association :

ATTESTATION D'ASSURANCE (obligatoire) :

Joindre attestation d'assurance AU NOM DU LOCATAIRE garantissant la responsabilité civile en tant qu'occupant temporaire de la salle.

Nature de la manifestation :
Date et horaires : Nombre de personnes :

Matériel nécessaire :

- Podium : 3mx3m - 3mx4.5m - 6mx4.5m - 8mx6m
 Chaises, nombre :

Fait à Saint-Molf
Le.....
Signature du demandeur :

Cautions (à l'ordre du Trésor public)	Etablissement Bancaire	N° du Chèque
<input type="checkbox"/> Chèques à restituer <input type="checkbox"/> Chèques à détruire		
Prêt de matériel 100 €		

RESERVE A LA MAIRIE

Accord

Accord transmis	Date	Courriel	Courrier	Direction

Tarif indicatif au jour de la réservation :

Refus

A Saint-Molf, le
Le Maire,

Action	Date	Par qui
3D ouest		
Outlook		
Copie Services techniques		
Copie Restaurant scolaire		
Copie dossier manif		